

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных образовательных услуг

1. Общие положения

1. Положение о порядке оказания АНО ДПО «Компьютерная Академия Рубикон» платных образовательных услуг (далее - Положение) определяет виды и порядок оказания АНО ДПО «Компьютерная Академия Рубикон» (далее - Академия) платных образовательных услуг.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - АНО ДПО «Компьютерная Академия Рубикон»;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора, или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

3. Платные образовательные услуги оказываются Академией на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4. Стоимость обучения по каждой образовательной программе ежегодно утверждается приказом директора Академии.

5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с



образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Увеличение стоимости платных образовательных услуг осуществляется не чаще одного раза в год.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров.

1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3. По требованию заказчика или обучающегося исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

устав Академии, настоящее Положение, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Академии;
адрес и телефон учредителя Академии, органа управления образованием;
образцы договоров;
дополнительные образовательные программы;
иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала оказания платных образовательных услуг.

5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Академии;
- место нахождения Академии (юридический адрес);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- форма обучения;



- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6. Договор оформляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Академии, второй - у заказчика.

7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

8. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

9. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, уставом и локальными нормативными актами Академии. Исполнитель обязан соблюдать учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий (режим занятий устанавливается исполнителем).

3. Ответственность исполнителя и заказчика.

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг.

Идентификатор документа 0b5cb09e-b051-4901-864a-a0c4626d2b3d

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СБ Контур»

Подписи отправителя:	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
	АНО ДПО "КОМПЬЮТЕРНАЯ АКАДЕМИЯ РУБИКОН" Савина Светлана Игоревна ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	02DD578900EDB3509248C0306 7F6A7186C с 10.02.2026 11:10 по 10.05.2027 11:10 GMT+03:00	25.03.2026 12:35 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа

